

平成30年度

東京都任期付職員採用試験案内

東京都では、東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会の開催や行政需要の増加により、様々な職場で一時的に業務量が増加しています。そのため、東京都本庁舎等における様々な部門の公務に従事する任期付職員*を募集します。

<求める人材像>

- ・気概を持って任期満了まで職務に取り組む意欲を持った人材
- ・都民から信頼され、協力して仕事を進める力を持った人材

*地方公共団体の一般職の任期付職員の採用に関する法律（平成14年法律第48号）第4条に基づき、任期を定めて採用される職員

《主な日程》

申込 受付 期間	郵送（簡易書留）	平成30年10月1日（月曜日）から 10月24日（水曜日）まで（消印有効）
	注意事項	簡易書留による郵送のみ （インターネット及び窓口での申込受付は行いません。）
第1次試験日	平成30年12月9日（日曜日）	《受験票発送日》 平成30年11月27日（火曜日） ※到着まで数日かかる場合があります。詳細は9ページ参照
第1次合格発表日	平成30年12月21日（金曜日）午前10時	
第2次試験日	平成31年1月9日（水曜日）又は1月10日（木曜日）のうち 指定する1日	
最終合格発表日	平成31年1月25日（金曜日）午前10時	

目次

1	職種、採用予定者数、主な配属予定先等	3
2	任用期間	4
3	受験資格	5
4	試験内容	6
5	受験上の配慮	8
6	申込方法 及び 受験票の発送	9
7	申込書の記入方法	10
8	合格発表 及び 試験成績の通知	13
9	採用、勤務条件等	14
10	平成29年度任期付職員採用試験実施状況	15

1 職種、採用予定者数、主な配属予定先等

職種	職級	採用予定者数	主な配属予定先	主な職務内容
事務	1 級職 (主事)	100 人	知事部局、交通局、水道局、 下水道局、行政委員会、学校	一般事務（庶務事務、給与事 務、その他の事務）

- (注) 1 主な勤務地は東京都本庁舎となりますが、**出先事業所に配属される場合もあります。**
2 主にパソコンの基本的な操作（文書作成等）を必要とする職務に従事します。

2 任用期間

以下のいずれかとなります。

- (1) 平成31年(2019年)4月1日から平成32年(2020年)9月30日まで (1年6か月)
- (2) 平成31年(2019年)7月1日から平成32年(2020年)9月30日まで (1年3か月)

- (注) 1 採用予定日は、原則として平成31年(2019年)4月1日又は同年7月1日ですが、欠員等の状況により、採用予定日より後に採用される場合もあります。その場合でも任用期間は平成32年(2020年)9月30日までとなります。
- 2 任期満了後は退職となります。

3 受験資格

受験資格の有無、申込書記載事項等について、以下の事項をよく読んだ上で申し込んでください。
申込書記載事項に虚偽があると、任期付職員として採用される資格を失う場合があります。

下記①から③の要件を全て満たす人が受験できます。

- ① 平成9年4月1日までに生まれた人^{※1}
- ② 活字印刷文又は点字による出題に対応できる人
- ③ 次のア～ウのいずれにも該当しない人
 - ア 日本国籍を有しない人
 - イ 地方公務員法第16条の欠格条項^{※2}に該当する人
 - ウ 申込日現在東京都職員^{※3}（平成31年3月31日時点の満年齢が65歳（特定警察職員等^{※4}は64歳）の再任用職員、教育公務員^{※5}、任期付職員^{※6}、非常勤職員及び臨時的任用職員を除く。）である人

※1 平成9年4月2日以降に生まれた人で、次のいずれかに該当する人も含みます。

ア 学校教育法に基づく大学（短期大学を除く。）を卒業した人（平成31年3月までに卒業する見込みの人を含む。）

イ アと同等の資格があると東京都人事委員会が認める人

※2 地方公務員法第16条の欠格条項により東京都職員となることができない者

ア 成年被後見人又は被保佐人（民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第3条第3項の規定により従前の例によることとされる準禁治産者を含む。）

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

ウ 東京都職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

※3 公益的法人等への東京都職員の派遣等に関する条例（平成13年東京都条例第133号）第10条に規定する団体への退職派遣者は東京都職員とみなす。

※4 厚生年金保険法（昭和29年法律第115号）附則第7条の3第1項第4号に規定する特定警察職員等である者をいう。

※5 教育公務員特例法施行令第9条第2項に定める教育公務員に準ずる者を含む。

※6 地方公共団体の一般職の任期付職員の採用に関する法律（平成14年法律第48号）に規定する任期付職員及び地方公共団体の一般職の任期付研究員の採用等に関する法律（平成12年法律第51号）に規定する任期付研究員をいう。

4 試験内容

(1) 第1次試験

ア 試験日及び試験会場

試験日	試験会場
平成30年12月9日（日曜日）	都内で実施

- (注) 1 当日の集合時間、試験会場等の詳細は、第1次試験受験票に記載してお知らせします。
 2 受験票に、写真（4 cm×3 cm 無帽正面向き）を貼って、試験当日にお持ちください。
 3 試験会場周辺で、有料にて合格通知等の受付を行っている場合がありますが、東京都人事委員会とは一切関係ありませんので、御注意ください。

イ 試験の内容

科目	筆記試験の内容		試験時間
教養試験	一般教養についての五肢択一式	40題 必須解答	2時間
	<p>出題範囲は、おおむね次のとおり</p> <p><知能分野> 文章理解、英文理解、判断推理、 数的処理、資料解釈、空間概念</p> <p><知識分野> 人文科学系（文化、歴史、地理） 社会科学系（法律、政治、経済） 自然科学系（物理、化学、生物、地学） 社会事情</p>	<p><知能分野> 24題 必須解答</p> <p><知識分野> 16題 必須解答</p>	

- (注) 1 上記試験問題は、持ち帰ることができます。
 2 上記試験問題（著作権の関係により公開できない部分を除く。）は、平成30年12月12日（水曜日）から3年間、東京都職員採用公式ホームページで公開します。その際、教養試験の正答も併せて掲載します。（アドレス <http://www.saiyou2.metro.tokyo.jp>）

ウ 第1次試験合格者の決定方法

教養試験の成績により決定します。

(2) 第2次試験

第1次試験合格者に対して、次のとおり行います。

ア 試験日及び試験会場

試 験 日	試験会場
平成31年1月9日（水曜日）又は1月10日（木曜日）のうち指定する1日	都内で実施

- (注) 1 試験日、集合時間、試験会場等の詳細は、第2次試験受験票に記載してお知らせします。
 2 **第2次試験日及び集合時間は、変更できません。**

イ 試験の内容

口述試験	主として人物についての個別面接
------	-----------------

- (注) 1 **事前に面接シートを作成し、第2次試験当日に提出していただきます。**面接シートの様式及び作成方法等の詳細は、第1次試験の合格発表に併せて、東京都職員採用公式ホームページに掲載します。(アドレス <http://www.saiyou2.metro.tokyo.jp>)
 2 インターネット環境がなく、面接シート等のダウンロード及び印刷ができない場合は、第1次合格発表後に東京都人事委員会事務局試験部試験課まで、速やかに御連絡ください（午前8時30分から午後5時45分まで。土日祝日及び年末年始（12月29日から1月3日まで）は除く。）。

ウ 最終合格者の決定方法

第1次試験及び第2次試験の成績を合わせた総合成績により決定します。

ただし、第2次試験の成績が一定基準に達しない場合は、第1次試験の成績にかかわらず不合格となります。そのため、総合成績が上位であっても不合格となる場合があります。

5 受験上の配慮

(1) 受験方法

次の①、②、③に該当する人は、第1次試験の受験方法として、「点字」、「拡大文字」又は「パソコン又はワープロ」による受験を選択できます。

希望する場合は、**申込書の受験方法コード欄**に下表の記入事項のとおり記入してください。**申込書への記入がない場合は、これらの方法による受験はできません。**

試験会場等の準備のため、申し込む前に、必ず東京都人事委員会事務局試験部試験課に連絡してください。

該当者	選択できる受験方法	記入事項
次の①、②、③に該当しない人	受験方法の選択はできません。	記入しない
① 点字による受験を希望する人	点字の試験問題により、点字で解答	
	音声読み上げを併用しない	1
	音声読み上げを併用する*	2
② 視覚に障害があり、身体障害者手帳等を提示できる人	拡大文字の試験問題により解答	3
③ 身体障害者手帳の交付を受けており、上肢障害又は言語及び上肢重複障害を有し、その障害の程度が1級又は2級の人（文字を書くことが困難な人に限る。）	パソコン又はワープロを使用して解答（パソコン又はワープロは貸出しできません。）	4

聴覚に障害がある人及び身体に障害があり、着席位置の配慮、車椅子の使用、その他受験の際に配慮を希望する人は、試験会場等の準備等のため、申し込む前に、必ず東京都人事委員会事務局試験部試験課に連絡してください。また、視覚や聴覚等に障害があり、第2次試験について配慮を希望する人も、事前に連絡してください。なお、最寄駅等から試験会場までの送迎は行いません。

※ 点字による受験をする人で、視覚に障害があり、身体障害者手帳等を提示できる人は、希望により、点字の補助として、音声による試験問題の読み上げを併用することが可能です。読み上げに使用するパソコン又はその他の機器類は、試験会場に御自身でお持ちください（貸出しはできません）。読み上げを希望する人は、申し込む前に、必ず東京都人事委員会事務局試験部試験課に連絡してください。試験会場等の準備及び読み上げに使用できる機器類の案内をします。また、読み上げを併用した場合でも、解答は点字で行います。

(2) 試験時間の延長

次のア、イに該当する人は、第1次試験の試験時間を延長します。詳しくは、東京都人事委員会事務局試験部試験課にお問い合わせください。

ア 点字の試験問題により、点字で解答する人

イ 拡大文字の試験問題により解答する人のうち、以下のいずれかの要件に該当する人

① 良い方の眼の矯正視力が0.15以下の人

② 視野狭窄等で、上記①に相当すると医学的観点から認められる人

6 申込方法及び 受験票の発送

《注意事項》

- ・提出された申込書等の書類は、返却しません。
- ・郵送（簡易書留）により申し込んでください。
- ・申込みの際には、写真、卒業（見込）証明書、住民票、履歴書等は不要です。
- ・インターネット及び窓口への持参による申込受付は行いません。

(1) 申込方法

受付期間	平成30年10月1日（月曜日）から10月24日（水曜日）まで（消印有効）
宛 先	〒163-0921 新宿区西新宿2-3-1 新宿モノリス21階 東京都人事委員会事務局 試験部 試験課

ア 所定の申込書に必要事項を記入し、62円分の切手を貼ってください(次ページからの「7 申込書の記入方法」を参照)。

イ 申込書を角形2号（A4サイズ）の封筒に入れ（折り曲げ厳禁）、**簡易書留**で上記宛先へ郵送してください。**郵便局で交付される簡易書留の受領証を保管していない場合や、普通郵便等で郵送した場合の事故については、責任を負いません。**

なお、申込書送付の際には、必ず封筒の裏面に申込者の住所及び氏名を記入してください。

(2) 第1次試験受験票の発送

郵送により受験票をお送りします。

なお、郵便事情により、お手元に届くまで数日かかる場合があります。

受験票の発送日	平成30年11月27日（火曜日）
---------	------------------

12月2日（日曜日）までに受験票が届かない場合は、12月3日（月曜日）から12月6日（木曜日）までの間に東京都人事委員会事務局試験部試験課へ必ず問い合わせてください（午前8時30分から午後5時45分まで。）。

7 申込書の記入方法

この記入方法をよく読んで、所定の申込書に**黒色のボールペンで正しく記入**してください。
訂正するときは、修正液等を使用しても構いません。訂正印は不要です。
※記入された個人情報、採用試験及び採用事務の目的以外には使用しません。

(1) 生年月日

該当する年号のコード（3又は4）を○で囲んでください。
1桁の数字がある場合は、はじめに0を記入してください。

(2) 性別コード

該当するコード（1又は2）を○で囲んでください。

(3) 郵便番号、受験票等の郵送先、氏名

ア 郵便番号

数字7桁を記入してください。ハイフン（-）は省略してください。

イ 受験票等の郵送先

申込時に指定した郵送先は、第1次試験受験時まで変更できませんので、一時的な帰省先などは避け、第1次試験受験票が確実に手元に届く場所を記入してください。申込後に変更があった場合は、第1次試験受験時に係員に申し出てください。また、マンション等の建物名や部屋番号は必ず記入してください。

ウ 氏名

漢字で記入してください。

(4) カナ氏名

カタカナで、姓と名の間を1マス空け、濁点、半濁点は1字としてください。

(5) 電話番号

申込みに不備等がある際に、連絡する場合がありますので、**携帯電話など確実に連絡の取れる番号**を、必ず記入してください。

(6) Eメール

申込みに不備等がある際に、連絡する場合がありますので、受験者本人がメールアドレスを持っている場合（携帯電話も含む。）に記入してください。持っていない人は、記入不要です。

(7) 現住所

(3)イの「受験票等の郵送先」と現住所が異なる場合は、記入してください。

(8) 最終学歴

卒業・卒業見込・在学中を対象とします。中退の人は、その前の学歴について記入してください。また、学校名等は、略称・略字ではなく、正式な名称・正字で記入してください。最終学歴が大学院の場合、学校名には「〇〇大学大学院」のように記入してください。

(9) 学歴区分コード

最終学歴欄に記入した学校について、該当するコードを記入してください。

(10) 修学区分コード

最終学歴欄に記入した学校における修学状況について、該当するコードを記入してください。
なお、飛び入学等により修学年限を短縮して卒業・修了した人（見込み含む。）のみ、下の欄に「1」を記入してください。

(11) 受験方法コード

「点字」、「拡大文字」又は「パソコン又はワープロ」による受験を希望する場合のみ、該当するコードを記入してください。**受験方法を選択できる人は限られますので、8ページの「5 受験上の配慮」を参照してください。該当しない人は、何も記入しないでください。**

(12) アンケート欄

御記入いただいた内容は統計資料として使用します。試験の可否には関係ありません。

ア 採用希望時期コード

採用を希望する時期について、該当するコードを記入してください。

採用希望時期の情報は、最終合格決定後、任命権者（都知事、公営企業管理者、教育委員会等）に提供します。

任命権者は、希望も踏まえて採用時期を決定します。ただし、**希望どおりになるとは限りません。**

イ 就業状態コード

現在の就業状態について、該当するコードを記入してください。

(13) 自署欄

申込書記入年月日及び氏名を自署してください。

(14) 切手貼付欄

受験票送付に係る郵便切手代金を申込者に負担していただきますので、**62円分の切手をしっかりと貼ってください。**切手は62円分あれば、1枚でも、2枚以上の組合せでも構いません。

<記入例>

黒色のボールペンで記入してください（字をこすると消えるボールペンは使用しないでください。）。

任期付 **東京都任期付職員採用試験申込書** **30**

該当するコードを○で囲んでください。

試験の種類 **7** 職種 **事務** 試験区分コード **1 1 1** 受験番号 **※**
記入しないでください。

生年月日 **3** 昭和 **5 3** 年 **0 8** 月 **2 1** 日生
4 平成 性別 **1** 男 **2** 女

郵便番号 **1 6 3 8 0 0 1**

受験方法を選択できる人は限られます。
 8 ページを参照してください。
 （該当しない人は、何も記入しないでください。）

受験票等の郵送先
 東京都新宿区西新宿 2-8-1
 西新宿ハイツ 605

氏名 **新宿 花子**
 カナ氏名 **シン シ ユ ク ハ ナ コ**
 電話番号 **(090) 1111 - 2222**
 Eメール **hanako_21@shinjuku.tokyo.com**

受験方法コード **(※)**
(※) 試験案内8ページ記載の受験方法を希望する人以外は、何も記入しないでください。

※ 受験票等の郵送先と異なる場合は記入してください。

現住所 〒 都道府県 電話 ()

最終学歴	学 校 名	学部(研究科)名	学科(専攻・課程)名	※卒業・卒業見込・在学中が対象 ※中退の人は、その前の学歴を記入
	新宿大学	法学部	法学科	
学歴区分コード	2 1 大学院 2 大学 3 短期大学・高等専門学校 4 専修・専門学校 5 高等学校 6 中学校			
修学区分コード	1 1 卒業又は修了 2 平成31年3月までに卒業又は修了見込 3 在学中			
	※飛び入学等により修学年限を短縮して卒業・修了の人のみ			

「自署欄」は、日付・氏名ともに、必ず自署してください。

《アンケート》御記入いただいた内容は、統計資料として使用します。試験の可否には関係ありません。

採用希望時期コード **1** 1 平成31年(2019年)4月1日 2 平成31年(2019年)7月1日 3 どちらでもよい
 就業状況コード **2** 1 正社員 2 契約社員・派遣社員 3 パート・アルバイト
 4 公務員 5 学生 6 離職中 9 その他

【自署欄】

私は、東京都任期付職員採用試験を受験したいので、上記のとおり申し込みます。なお、私は試験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、かつ、現在東京都職員ではありません。
(注意) 記載事項に虚偽があると、任期付職員として採用される資格を失う場合があります。

平成 30 年 10 月 2 日 (申込書記入日)
 氏名 **新宿 花子**

数字記入例
 ○良い例

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 ×悪い例

1	2	3	4	5	6	7	8	9	2020
---	---	---	---	---	---	---	---	---	------

- <記入上の注意>
 ① 機械処理しますので、折り曲げたり、汚したりしないでください。
 ② 申込時は、写真は不要です。

「受験票」の送付に使用します。必ず 62 円分の切手を貼ってください。

この枠内に、**62 円分の切手** を必ず貼ってください。

8 合格発表 及び 試験成績の通知

(1) 発表日

第1次合格発表	平成30年12月21日（金曜日）午前10時
最終合格発表	平成31年1月25日（金曜日）午前10時

(2) 発表方法

郵送及びインターネットで、発表します。窓口等には掲示しません。

ア 郵送（本人通知）

可否にかかわらず、受験者全員に郵送で通知します。

イ インターネット

発表日の午前10時に、合格者の受験番号を東京都職員採用公式ホームページに掲載します。
(アドレス <http://www.saiyou2.metro.tokyo.jp>)

(注) 1 電話による照会には応じません。

ただし、**本人通知（郵送）**が、次の日付までに届かない場合には、**東京都人事委員会事務局試験部試験課へ必ず問い合わせてください。**

第1次結果通知	平成30年12月25日（火曜日）
最終結果通知	平成31年1月30日（水曜日）

2 第1次試験合格者には、第2次試験受験票を兼ねた本人通知を送付します。

(3) 試験成績の通知

試験成績は、次のとおりお知らせします。

対象者	通知内容	通知方法
第1次試験不合格者	第1次試験の得点及び順位	合格発表の本人通知（郵送） でお知らせします。
第2次試験受験者	第1次試験と第2次試験との 総合の得点及び順位	

9 採用、勤務条件等

(1) 採用

最終合格者は、第1次試験、第2次試験及び受験資格の確認の結果を総合して決定し、採用候補者名簿に登録します。東京都人事委員会は、採用候補者名簿を任命権者に提示します。

任命権者は、提示された採用候補者名簿の中から採用者を決定します（最終合格しても採用されない場合があります。）。

(注) 1 5ページの「3 受験資格 ※1ア」の資格により受験する人で、平成31年3月までに大学を卒業できなかった場合は、採用されません。

2 採用候補者名簿は、原則として名簿確定日から1年を経過すると失効します。

(2) 勤務条件等

勤務条件等については、任期が定められていることを除き、原則として、任期の定めのない職員と同様の規定が適用されます。

ア 任用期間

以下のいずれかとなります。

(1) 平成31年(2019年)4月1日から平成32年(2020年)9月30日まで (1年6か月)

(2) 平成31年(2019年)7月1日から平成32年(2020年)9月30日まで (1年3か月)

(注) 1 採用予定日は、原則として平成31年(2019年)4月1日又は同年7月1日ですが、欠員等の状況により、採用予定日より後に採用される場合もあります。その場合でも任用期間は平成32年(2020年)9月30日までとなります。

2 任期満了後は退職となります。

イ 勤務時間

週38時間45分（原則として、月曜日から金曜日までの5日間に、1日につき7時間45分（休憩時間1時間を除く。））

(注) 従事する業務によっては、時間外勤務を命じられることがあります。

ウ 給与

月額	約219,200円
----	-----------

(注) 1 この月額は、平成30年4月1日現在の給料月額に、地域手当（20%地域勤務の場合）を加えたものです。なお、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

2 採用前の学歴や職歴に応じた加算はありません。

3 採用後、昇給・昇格はありません。

4 扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当、退職手当などの手当制度があります。

エ 休日及び休暇

休日は、原則として、土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日から1月3日）となります。休暇は、年次有給休暇、夏季休暇等があります。

オ 社会保険

東京都職員共済組合等の組合員になります。

カ 服務

任期の定めのない職員同様、守秘義務、営利企業等従事制限等の地方公務員法の服務規定が適用されます。

10 平成 29 年度任期付職員採用試験実施状況

職種	採用予定者数 (人)	受験者数 (人)	合格者数 (人)	競争倍率 (倍)
事務	100	381 (175)	130 (65)	2.9

() 内は女性の人数(内数)です。

■ 問合せ先

東京都人事委員会事務局 試験部 試験課

〒163-0921 東京都新宿区西新宿 2-3-1 新宿モノリス21階

※ 土日祝日及び年末年始（12月29日から1月3日）を除く午前8時30分から午後5時45分まで

【 電 話 】 03（5320）6952～4（ダイヤルイン）

【ファクシミリ】 03（3344）1064

【ホームページ】 東京都職員採用公式ホームページ

<http://www.saiyou2.metro.tokyo.jp>

< 東京都人事委員会はTwitterで情報を発信しています。 @to_jinjiinkai >

